

OGGETTO: **TIROCINI PER I LAUREATI DEL TERRITORIO RAVENNATE**  
**OPPORTUNITA' PER LE IMPRESE**

**OBIETTIVO**

**SVILUPPO PMI** srl, su richiesta di **CONFIMI INDUSTRIA ROMAGNA**, ha aderito al progetto, frutto dell'Accordo Quadro sottoscritto tra Comune di Ravenna ed ENI nel 2011, per l'inserimento in tirocinio formativo di giovani laureati .

Il progetto, gestito dalla Fondazione ENI Enrico Mattei (FEEM), unitamente a Comune di Ravenna, Provincia di Ravenna, Fondazione Flaminia e Unibo-Polo di Ravenna, è volto a creare le condizioni per l'incontro tra domanda e offerta lavorativa per **i laureati residenti in provincia di Ravenna**, al fine di rispondere da un lato alle esigenze delle **aziende romagnole** alla ricerca di figure professionali qualificate, e dall'altro al bisogno dei giovani di realizzare una prima, ma strutturata, esperienza formativa nel mondo del lavoro.

**PROGRAMMA**

Le fasi del progetto, sono le seguenti:

**FASE 1**

Selezione di un gruppo di n. 25 aziende interessate a partecipare al progetto accogliendo 1 o più tirocinanti al loro interno

Periodo: 14 gennaio 2016 – 19 febbraio 2016

**FASE 2**

Incontro tra giovani laureati e imprese

Periodo: 7 aprile 2016 in occasione dell'evento "Lavoro cerca Università"

**FASE 3**

Selezione cv di giovani laureati in base agli identikit forniti dalle aziende ed incontro dei candidati con le aziende stesse

Periodo: 8 aprile 2016 – 5 maggio 2016

**FASE 4**

Inserimento in azienda dei giovani laureati in tirocinio formativo per n. 6 mesi.

Periodo: giugno 2016 – dicembre 2016

<b>CONDIZIONI</b>	<p>Ai tirocinanti verrà riconosciuta un'indennità pari a € 600,00 mensili, sostenuta come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- contributo Fondazione Eni Enrico Mattei: € 500,00 mensili a Candidato;</li><li>- contributo dell'impresa: €100,00 mensili a candidato.</li></ul> <p>Contestualmente all'esperienza professionale, FEEM:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- fornirà supporto costante alle aziende e ai tirocinanti, in aggiunta alla normale attività di tutoring in capo alle imprese e alle istituzioni (Centri per l'impiego e Università);</li><li>- realizzerà un percorso di formazione e orientamento rivolto ai tirocinanti, con l'obiettivo di potenziare alcune competenze trasversali utili a intraprendere percorsi professionali più consapevoli (4 moduli in 8 mezze giornate).</li></ul>
<b>MODALITA' DI ADESIONE</b>	<p>Le imprese che intendono aderire al progetto possono farlo entro e non oltre le <b>ORE 13.00 DI VENERDI' 19 FEBBRAIO P.V.</b>, compilando la scheda allegata ed inviandola via e mail o fax al riferimento sotto citato.</p> <p>Con l'obiettivo di chiarire eventuali dubbi e le regole funzionali alla buona riuscita del progetto, <b>giovedì 4 febbraio alle ore 12:00</b> presso il <b>Palazzo dei Congressi</b> si terrà un incontro con i partner del progetto aperto a tutte le aziende che si ritengano interessate ad inserire un tirocinante (previo invio scheda di allegata).</p>
<b>INFO</b>	<p>Per informazioni ed adesioni: <b>Sviluppo PMI – Dott. Francesca Galli</b> tel. 0544 280280 – fax. 0544 270210 e mail : fgalli@sviluppopmi.com).</p>

**SCHEDA DI ADESIONE AL PROGETTO  
TIROCINI PER I LAUREATI DEL TERRITORIO RAVENNATE  
FONDAZIONE ENI ENRICO MATTEI**

Da restituire compilata entro le ore 13.00 di venerdì 19 febbraio p.v.  
a fgalli@sviluppopmi.com o via fax 0544 270210

**Ragione Sociale** \_\_\_\_\_

Sede Operativa \_\_\_\_\_

Associazione di Categoria, se associata: \_\_\_\_\_

Settore Produttivo \_\_\_\_\_

Numero Dipendenti \_\_\_\_\_ Fatturato \_\_\_\_\_

**Persona di riferimento in azienda** \_\_\_\_\_

Ruolo \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ E-mail \_\_\_\_\_

Numero tirocini da attivare \_\_\_\_\_

Tipo di profilo ricercato (indicare laurea e competenze):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Ambito in cui si intende avviare il tirocinio (obiettivo del tirocinio e competenze da acquisire):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Le informazioni contenute nella scheda di adesione saranno trattate in forma anonima da parte dei promotori del progetto tirocini. In ottemperanza all'art. 7 del D.Lgs 196/2003, la restituzione della presente scheda è da considerarsi quale esplicita autorizzazione ad autorizzare le informazioni in essa contenute soltanto per gli scopi relativi all'iniziativa stessa.

Data

Timbro e firma dell'azienda \_\_\_\_\_

**ALLEGATO 1**  
**RIFERIMENTI NORMATIVI E OBBLIGHI PER IL SOGGETTO OSPITANTE**

1. Il Soggetto Ospitante non può realizzare più di un tirocinio con il medesimo tirocinante, fatta salva la possibilità di prorogare il tirocinio entro i limiti di durata di cui all'articolo n. 25.
2. I tirocinanti non possono essere utilizzati per attività che non siano coerenti con gli obiettivi formativi del tirocinio stesso. Il Soggetto Ospitante può realizzare più tirocini per il medesimo profilo professionale, fatti salvi i limiti numerici di cui al comma 4.
3. Il Soggetto Ospitante deve:
  - a) essere in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
  - b) essere in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999;
  - c) non avere effettuato licenziamenti, salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative, nei dodici mesi precedenti l'attivazione del tirocinio;
  - d) non fruire della cassa integrazione guadagni, anche in deroga, per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità produttiva;
  - e) di non aver effettuato altro tirocinio non curricolare con i tirocinanti individuati.
4. Possono essere ospitati tirocinanti nel rispetto dei seguenti limiti:
  - a) un tirocinante nelle unità produttive con non più di 5 dipendenti a tempo indeterminato;
  - b) massimo 2 tirocinanti contemporaneamente nelle unità produttive con un numero di dipendenti a tempo indeterminato compreso tra 6 e 20;
  - c) numero di tirocinanti in misura non superiore al 10% dei dipendenti nelle unità produttive con 21 o più dipendenti a tempo indeterminato, con arrotondamento all'unità superiore.

Tali parametri devono essere rispettati anche nel caso in cui il Soggetto Ospitante volesse attivare più di un tirocinio.

5. La Giunta Regionale, sentita la commissione consigliare competente, con propria deliberazione, da pubblicare nel BURET, definisce i casi di esclusione dai limiti di cui al comma 4, quanto ai tirocini in favore dei soggetti con disabilità di cui all'articolo 1, comma 1 della legge n. 68 del 1999, delle persone svantaggiate ai sensi della legge n. 381 del 1991 nonché delle persone richiedenti asilo politico e titolari di protezione internazionale o umanitaria e persone in percorsi di protezione sociale ai sensi dell'articolo 18 del decreto legislativo n. 286 del 1998.
6. Da gennaio 2013, in attuazione delle Linee Guida Stato-Regione, **è obbligatoria l'attestazione dell'attività svolta e delle competenze acquisite a fine tirocinio**. Laddove non sia documentata l'acquisizione di alcuna capacità e conoscenza tra quelle previste negli obiettivi formativi del tirocinio, si applicano le sanzioni previste all'art. 26 quinquies comma 3 delle L.R. 17/2005 e cioè "al soggetto promotore e al soggetto ospitante è fatto divieto di attivare ulteriori tirocini per 12 mesi".

L'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna è soggetto accreditato autorizzato ad erogare il servizio di formalizzazione e certificazione delle competenze (SRFC) e svolge questo servizio per i soli tirocini di cui è soggetto promotore.

Per i tirocini promossi dal Centro per l'impiego, sarà un Soggetto Certificatore autorizzato dalla Regione (come SVILUPPO PMI) ed indicato dal Soggetto Ospitante, ad occuparsi di certificare il raggiungimento delle competenze.